

Wat te doen bij een ongeval? We zetten de stappen even op een rijtje:

1. Haal de ongevalsaangifte van de site en vul de vragen m.b.t. de club en het ongeval in.
2. Het geneeskundig getuigschrift laat je zo snel mogelijk invullen door de arts.
3. De ingevulde ongevalsaangifte met geneeskundig getuigschrift en ondertekende privacyverklaring bezorg je zo snel mogelijk aan FROS. Bij voorkeur digitaal (scan, foto via smartphone, ...) naar leden@fros.be. Per post kan dit naar onderstaand adres.
Verstuur je digitaal, dan is nasturen per post niet nodig. Behoud het origineel. Enkel indien de aangifte volledig is, kan er een dossier opgemaakt worden.
4. FROS controleert de aansluiting en betaling van het lidgeld en bezorgt het dossier aan ETHIAS.
5. **De afhandeling van het dossier gebeurt verder volledig door ETHIAS!**

Je ontvangt van ETHIAS een ontvangstmelding met dossiernummer en meer informatie over de verdere afhandeling. Daarna kan je de originele onkostennota's overmaken aan ETHIAS met vermelding van het dossiernummer. Conform de wet op privacy heeft FROS geen toegang tot uw dossier en beschikt ook niet over informatie betreffende de afhandeling ervan.

Vragen over het dossier stel je aan ETHIAS, Ook geen onkostennota's aan FROS versturen.

FROS Ongevallen -en ledenadministratie
Martine Van den Broeck
Huis van de Sport
Boomgaardstraat 22 bus 35
2600 BERCHEM
Tel. 03/286 58 37
Fax 03/286 58 38
leden@fros.be
www.fros.be